請求日：　　年　　月　　日

SmartWe株式会社

○○部　〇〇係　宛

保有個人データ訂正等請求書

　個人情報の保護に関する法律第29条第1項の規定により、以下のとおり保有個人データの訂正等（訂正、追加又は削除をいいます。）を請求します。

1　訂正等請求者様の情報

|  |  |
| --- | --- |
| 請求者様の区分 | ※　該当するものの□に「レ」を記入してください。 |
| □　ご本人　　□　代理人 |
| ご本人の氏名及び住所 | (ふりがな)氏　　名 | 印 |
| 住　　所 | 〒TEL　　　（　　　） |
| 代理人の氏名及び住所（代理人によるご請求の場合のみご記入） | (ふりがな)氏　　名 | 印 |
| 住　　所 | 〒TEL　　　（　　　） |

2　ご請求内容

|  |  |
| --- | --- |
| ご請求区分 | ※　該当するものの□に「レ」を記入してください。□　訂正　　□　追加　　□　削除 |
| ご請求理由 | ※　該当するものの□に「レ」を記入してください。□　当社の保有する個人情報が事実と異なるため。□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 訂正､追加､削除の内容 | 現在の内容（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 正しい内容（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

3　提出する本人確認書類（ご提出いただく書類の□欄に「レ」を記入してください。）

(1)　ご本人又は代理人の本人確認書類（いずれかの写し1点）

|  |
| --- |
| □　運転免許証　　　□　健康保険証　　□　パスポート　□個人番号カード（表面） |
| □　在留カード　　　□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

(2)　代理権の確認書類（代理人によるご請求の場合のみ記入）

|  |
| --- |
| ・未成年者の法定代理人の場合（いずれかの写し1点）　□　戸籍謄本　　□　戸籍抄本　　□　その他（　　　　　　　　　　　　　　）・成年被後見人の法定代理人の場合（いずれかの写し1点）　□　登記事項証明書　　□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）・委任による代理人の場合（下記の2点）　□　委任状（実印が押印されたもの）　□　委任者（ご本人）の印鑑登録証明書 |

【注意事項】

1．請求先及び請求方法

　訂正等請求を行う際は、当社○○部〇〇係宛てに、本請求書と下記2．の本人確認書類を郵送してください。

2．本人確認書類

(1)　ご本人によるご請求の場合：

・ご本人を確認するための書類（運転免許証、健康保険証、パスポート等）の写し

(2)　代理人によるご請求の場合：

・代理人の権限を証明する書類

・代理人を確認するための書類（運転免許証、健康保険証、パスポート等）の写し

3．請求に応じられない場合

　以下の各場合には、訂正等請求に応じることができません。

・本請求書又は必要書類に不備がある場合

・ご本人確認や代理人の代理権確認が適切に行えない場合

・訂正等請求の対象情報が保有個人データに該当しない場合

・訂正等に関するご請求内容が、事実に反している場合

　また、個人情報の保護に関する法律第29条第2項の規定に従い、以下の各場合には、訂正等請求に応じられないことがあります。

・訂正等に関して他の法令により特別の手続が定められている場合

・訂正等の内容が当社の利用目的の達成に必要な範囲を超える場合

4．回答方法

　本請求に対しては、原則として書面の交付（郵送）により回答させていただきますので、あらかじめご了承ください。なお、ご請求いただいてから訂正等（又は訂正等不実施のご連絡）を行うまでに、10日程度お時間をいただいております。

5．本請求に関して取得した個人情報の利用目的

　本請求書に記載されたお客様の個人情報は、訂正等請求に対応するための処理（訂正等に関する調査、お客様ご本人及び代理人の本人確認、本請求に対する回答）に必要な範囲でのみ利用いたします。